

ХУРАЛ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ГОРОДА КЫЗЫЛА

РЕШЕНИЕ от 27 апреля 2022 г. N 217

О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДА КЫЗЫЛА

Список изменяющих документов
(в ред. решений Хурала представителей г. Кызыла
от 30.08.2023 N 55, от 27.11.2024 N 150)

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 1 июля 2021 года N 255-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и отдельные законодательные акты Российской Федерации", от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", руководствуясь Уставом городского округа "Город Кызыл Республики Тыва", принятым решением Хурала представителей города Кызыла от 5 мая 2005 года N 50, Хурал представителей города Кызыла решил:

1. Контрольно-счетную палату города Кызыла наделить правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

Наименование: Контрольно-счетная палата города Кызыла.

Сокращенное наименование: КСП г. Кызыла.

Абзац исключен с 1 января 2025 года. - Решение Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150.

2. Утвердить Положение о Контрольно-счетной палате города Кызыла согласно приложению к настоящему решению.

3. Утвердить структуру согласно приложению к настоящему решению и определить штатную численность Контрольно-счетной палаты города Кызыла в количестве 6 штатных единиц, из них:

- муниципальные должности - 4 ед.;

- должности муниципальной службы - 2 ед.

(п. 3 в ред. Решения Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

4. Департаменту финансов мэрии города Кызыла предусмотреть в бюджете города денежные средства, необходимые для обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Кызыла.

5. Утратил силу. - Решение Хурала представителей г. Кызыла от 30.08.2023 N 55.

6. Признать утратившими силу следующие решения Хурала представителей города Кызыла:

- от 11 ноября 2015 года N 183 "О создании Контрольно-счетной палаты города Кызыла"

(вместе с "Положением о Контрольно-счетной палате города Кызыла");

- от 18 мая 2016 года [N 248](#) "О внесении изменений в решение Хурала представителей города Кызыла "О создании Контрольно-счетной палаты города Кызыла";

- от 12 октября 2017 года [N 365](#) "О внесении изменения в Положение о Контрольно-счетной палате города Кызыла";

- от 23 ноября 2017 года [N 376](#) "О внесении изменений в Положение о Контрольно-счетной палате города Кызыла";

- от 26 августа 2020 года [N 99](#) "О внесении изменений в Положение о Контрольно-счетной палате города Кызыла".

7. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа "Город Кызыл Республики Тыва".

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по финансово-экономическим вопросам, предпринимательству и инвестиционной политике Хурала представителей города Кызыла.

9. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава - председатель
Хурала представителей г. Кызыла
И.В.КАЗАНЦЕВА

Приложение
к решению Хурала представителей г. Кызыла
от 27 апреля 2022 г. N 217

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДА КЫЗЫЛА

Список изменяющих документов
(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты города Кызыла

1. Контрольно-счетная палата города Кызыла (далее - Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим контрольно-счетным органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Хуралом представителей города Кызыла (далее - Хурал представителей) и подотчетным ему.

Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

Контрольно-счетная палата города Кызыла обладает правами юридического лица.

2. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Хурала представителей города Кызыла.

3. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления городского округа "Город Кызыл Республики Тыва", имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба города Кызыла, обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

4. Сокращенное наименование Контрольно-счетной палаты: КСП г. Кызыла.

5. Контрольно-счетная палата может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

6. Место нахождения, фактический и юридический адрес: 667000, Республика Тыва, город Кызыл, улица Красноармейская, дом 76, этаж 2, помещение N 17.
(п. 6 в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

7. Контрольно-счетная палата по вопросам компетенции принимает распоряжения, представления, предписания, уведомления, подписываемые председателем, а в иных случаях приказы.
(п. 7 введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты

Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе [Конституции](#) Российской Федерации, федеральных законов Российской Федерации и законодательства Республики Тыва, [Устава](#) городского округа "Город Кызыл Республики Тыва", муниципальных нормативных правовых актов и настоящего Положения.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты

Принципами деятельности Контрольно-счетной палаты являются законность, объективность, эффективность, независимость, открытость и гласность.

Статья 4. Полномочия Контрольно-счетной палаты

1. Полномочиями Контрольно-счетной палаты являются:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств городского бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов городского бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении городского бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств городского бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств городского бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств города, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета города, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в городе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения городского бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения городского бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Хурал представителей города Кызыла и Главе города Кызыла;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития города, предусмотренных документами стратегического планирования города, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Тыва, [Уставом](#) города Кызыла и нормативными правовыми актами Хурала представителей города Кызыла.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Кызыла, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального образования;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 5. Состав и структура Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, заместителя председателя, аудиторов, инспекторов. В палате образуется коллегия и Аппарат Контрольно-счетной палаты. В состав коллегии палаты входят председатель, заместитель председателя и аудиторы. В состав аппарата палаты входят инспекторы и иные штатные работники.

(п. 1 в ред. Решения Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

2. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной палаты являются лицами, замещающими муниципальные должности городского округа "Город Кызыл Республики Тыва". Должность инспектора Контрольно-счетной палаты относится к должностям муниципальной службы городского округа "Город Кызыл Республики Тыва".

(п. 2 в ред. Решения Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

3. Срок полномочий председателя, заместителя председателя, аудиторов, занимающих муниципальные должности Контрольно-счетной палаты, составляет 5 лет.

(п. 3 в ред. Решения Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

4. На должностные лица Контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

(в ред. Решения Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

5. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также соблюдение ими ограничений и запретов, определяются Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, в соответствии со [статьей 16](#) настоящего Положения.

6. Структура и штатная численность Контрольно-счетной палаты утверждаются решением Хурала представителей города Кызыла по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты. В палате могут быть работники, замещающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы городского округа "Город Кызыл Республики Тыва", и палата может привлечь финансовых аналитиков или экспертов по договору гражданского правового характера при необходимости.

(п. 6 в ред. Решения Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

7. В палате образуется коллегия Контрольно-счетной палаты.

7.1. В состав коллегии Контрольно-счетной палаты входят председатель, заместитель председателя и аудиторы палаты.

Коллегия Контрольно-счетной палаты рассматривает на своих заседаниях следующие вопросы:

- стандарты внешнего муниципального финансового контроля, методические рекомендации по проведению контрольных мероприятий;

- заключения по результатам экспертно-аналитических мероприятий, отчеты о проведенных контрольных мероприятиях, возражения, поступившие при проведении проверок;

- утверждает формы ежемесячных отчетов о результатах работы аудиторских направлений;

- проекты программ проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий для утверждения председателем Контрольно-счетной палаты;

- ежеквартально заслушивает информацию председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты о результатах их работы;

- по предложению председателя палаты утверждает содержание направлений деятельности, возглавляемых заместителем председателя и аудиторами Контрольно-счетной палаты;

- другие вопросы, предусмотренные регламентом Контрольно-счетной палаты.

7.2. В исключительную компетенцию коллегии Контрольно-счетной палаты входят:

- рассмотрение регламента Контрольно-счетной палаты;

- утверждение годового плана работы Контрольно-счетной палаты;

- внесение изменений в годовой план работы Контрольно-счетной палаты;

- одобрение годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты;

- отмена представлений и предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения Контрольно-счетной палаты;

- рассмотрение итогов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

- вопросы материального обеспечения должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также вопросы привлечения их к ответственности;

- утверждение локальных актов в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

7.3. Представители Главы города Кызыла, Хурала представителей города Кызыла и мэрии города Кызыла вправе присутствовать на заседаниях коллегии, знакомиться с материалами коллегии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов. Представители иных государственных, муниципальных органов и органов местного самоуправления, предприятий и учреждений могут быть приглашены на заседание коллегии Контрольно-счетной палаты в случаях и порядке, предусмотренных регламентом Контрольно-счетной палаты.

(п. 7 введен в ред. [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Статья 6. Порядок назначения должностных лиц Контрольно-счетной палаты

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

1. Председатель, заместитель председателя и аудитор Контрольно-счетной палаты назначаются на муниципальные должности Хуралом представителей города Кызыла.

(п. 1 в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

2. Предложения о кандидатурах на муниципальные должности Контрольно-счетной палаты вносятся в Хурал представителей города Кызыла:

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

1) Главой - председателем Хурала представителей города Кызыла;

2) депутатами Хурала представителей города Кызыла - не менее одной трети от установленного числа депутатов Хурала представителей города Кызыла;

3) комитетами Хурала представителей города Кызыла.

3. Кандидатуры на муниципальные должности Контрольно-счетной палаты представляются в Хурал представителей города Кызыла не позднее чем за два месяца до истечения полномочий действующих лиц Контрольно-счетной палаты.

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

4. Порядок рассмотрения кандидатур на муниципальные должности Контрольно-счетной палаты.

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Субъекты, предусмотренные [пунктом 2](#) настоящей статьи, представляют в Хурал представителей города Кызыла свое решение о кандидатуре на муниципальные должности Контрольно-счетной палаты с приложением следующих документов кандидата:

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

1) копии паспорта;

2) копии трудовой книжки;

3) копии документа (документов) об образовании;

4) копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

5) заключения медицинского учреждения по [форме N 001-ГС/у](#) об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

6) иных материалов и документов, характеризующих профессиональную подготовку.

Поступившие документы Глава - Председатель Хурала представителей города Кызыла направляет в Комитет по финансово-экономическим вопросам, развитию предпринимательства и инвестиционной политике Хурала, который в течение 5 рабочих дней со дня их получения проверяет кандидатов на соответствие установленным требованиям, проводит собеседование, выносит заключение о соответствии либо несоответствии кандидата требованиям для замещения должности председателя Контрольно-счетной палаты.

Хурал представителей города Кызыла вправе обратиться в Счетную палату Республики Тыва за заключением о соответствии кандидатур на муниципальные должности Контрольно-счетной палаты города Кызыла квалификационным требованиям, установленным Федеральным [законом](#) от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

При рассмотрении вопроса о назначении на муниципальные должности Контрольно-счетной палаты на предсессионных заседаниях комитетов и заседании сессии личное присутствие кандидата обязательно.

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Рассмотрение кандидатур на муниципальные должности может быть назначено при наличии одного предложения о кандидатуре.

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Вопрос о назначении на муниципальные должности Контрольно-счетной палаты решается на сессии открытым голосованием и принимается большинством голосов от установленного числа депутатов, и оформляется постановлением Хурала представителей города Кызыла.

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

В случае досрочного прекращения полномочий председателя Контрольно-счетной палаты его обязанности исполняет заместитель председателя палаты до назначения нового председателя.

(абзац введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

5. Должности муниципальной службы: инспекторы, консультанты, главные специалисты Контрольно-счетной палаты назначаются на должность по результатам конкурса на замещение вакантной должности в порядке, установленном [Положением](#) о порядке и условиях проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в городском округе "Город Кызыл Республики Тыва".

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

6. Должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Контрольно-счетной палаты, назначаются и освобождаются согласно действующему трудовому законодательству Российской Федерации.

(п. 6 введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Статья 7. Требования к кандидатурам должностных лиц Контрольно-счетной палаты

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

1. На муниципальные должности Контрольно-счетной палаты назначается гражданин Российской Федерации, соответствующий следующим квалификационным требованиям:

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание [Конституции](#) Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, законов Республики Тыва и иных нормативных правовых актов, [Устава](#) и иных правовых актов города применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита

(контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палатой, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на муниципальные должности Контрольно-счетной палаты в случае:

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с Главой - председателем Хурала представителей города Кызыла, мэром города Кызыла, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории города Кызыла.

4. Должностные лица, занимающие муниципальные должности и должности муниципальной службы не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

5. Должностные лица, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Тыва, муниципальными нормативными правовыми актами.

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

6. Требования к кандидатурам на должности муниципальной службы Контрольно-счетной палаты:

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

высшее экономическое и (или) юридическое образование;

опыт работы в области государственного, муниципального контроля (аудита), экономики,

финансов, юриспруденции не менее 3-х лет.

7. Требования к кандидатам на должности, не отнесенные к муниципальной службе Контрольно-счетной палаты:

высшее экономическое и (или) юридическое образование;

опыт работы в области государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее 1-го года.

(п. 7 введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Председатель, заместитель председателя, аудиторы и инспекторы являются должностными лицами контрольно-счетного органа внешнего муниципального финансового контроля.

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

2. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты, а также соблюдение ими ограничений и запретов, определяются действующим федеральным законодательством, бюджетным законодательством, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством, настоящим Положением и иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

6. Председатель, заместитель председателя, аудиторы и инспекторы, замещающие муниципальную должность, должности муниципальной службы досрочно освобождается от должности на основании решения Хурала представителей в случае:

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении него;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного

государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Хурала представителей;

6) достижения установленного нормативным правовым актом муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных [частями 2 - 3 статьи 7](#) настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](#) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

7. Трудовой договор (контракт) с должностным лицом Контрольно-счетной палаты может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, законами о муниципальной службе.

Статья 9. Формы осуществления и объекты муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения городского бюджета.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения городского бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

2. Объектами муниципального финансового контроля являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которым предоставлены межбюджетные трансферты в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

- муниципальные учреждения;

- муниципальные унитарные предприятия;

- хозяйственные товарищества и общества с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

- юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из городского бюджета, договоров (соглашений) о предоставлении государственных или муниципальных гарантий;

- кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

3. Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий) осуществляется только в части соблюдения ими условий предоставления средств из бюджета, в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших.

Контрольно-счетная палата систематически анализирует итоги проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, обобщает и исследует причины и последствия выявленных отклонений и нарушений в процессе формирования доходов и расходования средств местного бюджета, управления и распоряжения муниципальной собственностью городского округа "Город Кызыл Республики Тыва".

(абзац введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

На основе полученных данных Контрольно-счетная палата разрабатывает предложения по совершенствованию бюджетного процесса, процесса управления и распоряжения муниципальной собственностью города Кызыла, муниципальных нормативных правовых актов в соответствующей сфере и направляет их на рассмотрение в соответствующие органы местного самоуправления.

(абзац введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Статья 10. Методы осуществления муниципального финансового контроля

1. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование, санкционирование операций.

2. Под проверкой понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций,

достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом, который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций в срок не позднее 5 дней с момента его составления.

3. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Камеральные проверки проводятся по месту нахождения Контрольно-счетной палаты на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Выездные проверки проводятся по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов.

Встречные проверки проводятся в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

4. Под обследованием понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

5. Санкционирование операций - совершение разрешительной надписи после проверки документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

6. При проведении контрольного мероприятия составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) должностными лицами Контрольно-счетной палаты составляется отчет о проведенном контрольном мероприятии.

7. При проведении экспертно-аналитического мероприятия должностными лицами Контрольно-счетной палаты составляется отчет или заключение.

Статья 11. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой города Кызыла в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и

финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Республики Тыва.

Статья 12. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты г. Кызыла

1. Палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются Контрольно-счетной палатой самостоятельно.

Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании предложений Главы города Кызыла, поручений Хурала представителей города Кызыла.

Порядок включения в план работы Контрольно-счетной палаты предложений Главы города Кызыла, поручений Хурала представителей города Кызыла устанавливается нормативно-правовым актом Хурала представителей города Кызыла.

Предложения Главы города Кызыла, поручения Хурала представителей города Кызыла подлежат обязательному включению в годовой план работы Контрольно-счетной палаты.

2. План работы Контрольно-счетной палаты утверждается коллегией палаты в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому, и направляется в Хурал представителей города Кызыла по обращению.

(п. 2 в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Статья 13. Регламент Контрольно-счетной палаты

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты, распределение обязанностей между заместителем председателя и аудиторами палаты, функции и взаимодействие структурных подразделений (секторов) палаты, направление запросов, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты, утверждаемым Хуралом представителей города Кызыла.

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Статья 14. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Тыва.

Статья 15. Полномочия должностных лиц

1. Председатель:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты;
- 2) составляет и представляет на утверждение Хурала представителей города Кызыла Регламент Контрольно-счетной палаты;
- 3) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
- 4) проверяет результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты;
- 5) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 6) представляет Хуралу представителей города Кызыла ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты, отчет о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 7) представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с органами государственной власти, государственными органами Республики Тыва и органами местного самоуправления;
- 8) утверждает положения о структурных подразделениях (секторов) и должностные регламенты (инструкции) работников Контрольно-счетной палаты;
(пп. 8 в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)
- 9) подписывает запросы, представления и предписания Контрольно-счетной палаты, а также уведомления палаты о применении бюджетных мер принуждения;
(пп. 9 введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)
- 10) осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством о муниципальной службе, полномочия по найму и увольнению работников, не являющихся муниципальными служащими;
(пп. 10 введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)
- 11) издает приказы, распоряжения, заключает хозяйственные и иные договоры для исполнения возложенных полномочий.
(пп. 11 введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

2. Заместитель председателя:

- 1) осуществляет одновременно полномочия аудиторов Контрольно-счетной палаты;
- 2) возглавляет одно из направлений деятельности Контрольно-счетной палаты;
- 3) организует, проводит контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в соответствии с планом работы палаты и выступает руководителем данных мероприятий;
- 4) самостоятельно решает вопросы в пределах своей компетенции, при необходимости согласовывает с председателем палаты;

5) несет персональную ответственность за результаты деятельности закрепленных за ним направлений;

6) выполняет должностные обязанности в соответствии с регламентом Контрольно-счетной палаты;

7) разрабатывает проект программы проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и выносит на рассмотрение коллегии Контрольно-счетной палаты;

8) исполняет полномочия председателя палаты, в случае его отсутствия в соответствии с [пунктом 1](#) настоящей статьи;

9) вносит предложение по совершенствованию деятельности Контрольно-счетной палаты.
(п. 2 в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

3. Аудитор:

1) возглавляет одно из направлений деятельности Контрольно-счетной палаты;

2) организует, проводит контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в соответствии с планом работы палаты и выступает руководителем данных мероприятий;

3) самостоятельно решает вопросы в пределах своей компетенции, при необходимости согласовывает с председателем палаты;

4) несет персональную ответственность за результаты деятельности закрепленных за ним направлений;

5) выполняет должностные обязанности в соответствии с регламентом Контрольно-счетной палаты;

6) разрабатывает проект программы проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, выносит на рассмотрение коллегии Контрольно-счетной палаты;

7) вносит предложения по совершенствованию деятельности Контрольно-счетной палаты.
(п. 3 введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Статья 16. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты, соблюдение ими ограничений и запретов

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и

материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Республики Тыва, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](#) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты в порядке, установленном законом Республики Тыва.

2.1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических

мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](#) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

6. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Должностные лица Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Хурала представителей города Кызыла, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях мэрии города Кызыла, иных исполнительных органов города Кызыла, координационных и совещательных органов при Главе города Кызыла.

8. Председатель Контрольно-счетной палаты несет персональную ответственность за деятельность Контрольно-счетной палаты.

9. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной палаты имеют удостоверения, являющиеся документами, подтверждающими их полномочия.
(п. 9 введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

10. Положение об удостоверении председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты утверждается постановлением Хурала представителей города Кызыла.
(п. 10 введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Статья 17. Представление информации Контрольно-счетной палате

1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица в установленные [Законом](#) Республики Тыва от 11 ноября 2011 года N 949 ВХ-1 "О регулировании отдельных вопросов организации деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Республики Тыва" сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления Контрольно-счетной палатой запросов, указанных в [части 1](#) настоящей статьи, определяется муниципальным нормативным правовым актом и регламентом Контрольно-счетной палаты.

В запросе Контрольно-счетной палаты указываются его основания и сроки представления

информации, документов, материалов.

(абзац введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Запрос Контрольно-счетной палаты о предоставлении информации, документов и материалов подписывается председателем либо в его отсутствие заместителем председателя.

(абзац введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

3. При осуществлении Контрольно-счетной палатой контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета города Кызыла, использованием муниципальной собственности, информационными системами, используемыми проверяемыми учреждениями, организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной палатой своих полномочий.

4. Правовые акты мэрии города Кызыла о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий, изменении количества акций и долей города в уставных капиталах хозяйственных обществ, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности города направляются в Контрольно-счетную палату в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

5. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Тыва.

8. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

9. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 18. Представления и предписания, уведомление о применении бюджетных мер принуждения Контрольно-счетной палаты

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем либо его заместителем Контрольно-счетной палаты.

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

3.1. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений контрольно-счетных органов, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетных органов контрольных мероприятий контрольно-счетные органы направляют в органы государственной власти и государственные органы Республики Тыва, органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание подписывается председателем либо его заместителем Контрольно-счетной палаты.

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

7. Предписание должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств городского бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетной палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-счетной палате информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным материалам.

10. При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений Контрольно-счетная палата направляет уведомление о применении бюджетных мер принуждения в соответствии со [статьей 306.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации в финансовый орган муниципального образования, уполномоченный в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать решения о применении бюджетных мер принуждения, не позднее тридцати календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия.

Уведомление принимается коллегией Контрольно-счетной палаты и подписывается председателем либо его заместителем.

(п. 10 введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Статья 19. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные должностными лицами Контрольно-счетной палаты при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в сроки, установленные законом Республики Тыва, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) сотрудников Контрольно-счетной палаты в Хурал представителей города Кызыла. Подача жалобы не приостанавливает действия предписания.

Статья 20. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с органами местного самоуправления муниципального образования, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Республики Тыва, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

3. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Счетной палатой Республики Тыва, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, Республики Тыва.

4. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

5. Контрольно-счетная палата вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия со Счетной палатой Республики Тыва, обращаться в Счетную палату Республики Тыва по вопросам осуществления Счетной палатой Республики Тыва анализа деятельности Контрольно-счетной палаты и получения рекомендаций по повышению эффективности его работы.

6. Палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

Статья 21. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте города Кызыла в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о вынесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата подготавливает годовой отчет о своей деятельности и ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, направляет на рассмотрение Хуралу представителей города Кызыла. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации и размещается в сети "Интернет" только после его рассмотрения Хуралом представителей города Кызыла.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети "Интернет" информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Республики Тыва, муниципальными нормативными правовыми актами и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 22. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств бюджета городского округа "Город Кызыл Республики Тыва" и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на него полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматриваются в городском бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации и не подлежат уменьшению в течение финансового года.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании постановления Хурала представителей города Кызыла.

(п. 3 введен [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

Статья 23. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

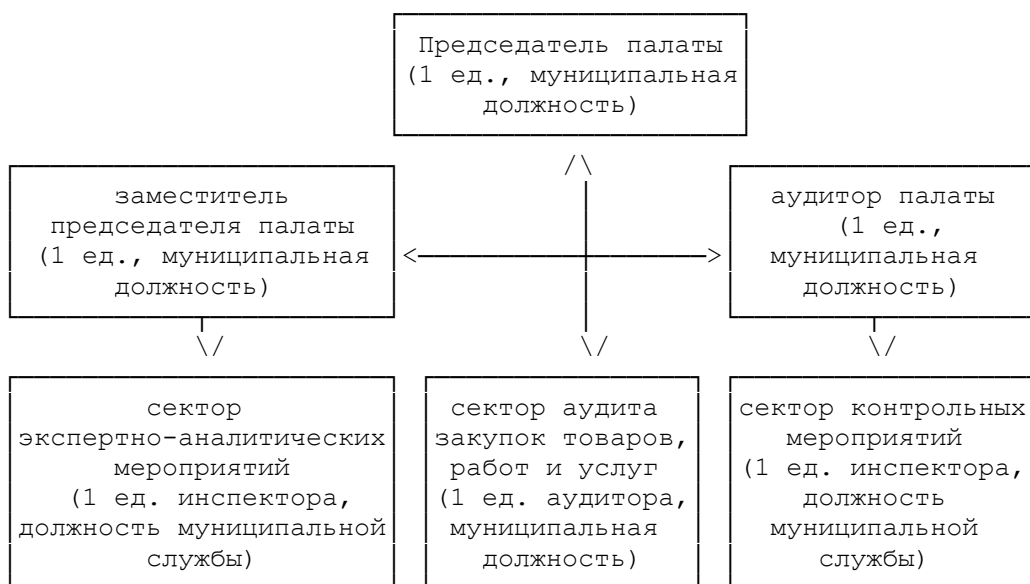
2. Меры по материальному и социальному обеспечению должностных лиц Контрольно-счетной палаты устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным [законом](#) от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", другими федеральными законами и законами Республики Тыва.

(в ред. [Решения](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ Г. КЫЗЫЛА

Список изменяющих документов
(введена [Решением](#) Хурала представителей г. Кызыла от 27.11.2024 N 150)

КОЛЛЕГИЯ ПАЛАТЫ



Решение Хурала представителей г. Кызыла от 27.04.2022 N 217 (ред. от 27.11.2024) "О Контрольно-счетной палате города Кызыла" (вместе с "Положением о Контрольно-счетной палате города Кызыла") {КонсультантПлюс}